

คณะกรรมการบริหารและจัดการศึกษา  
รับ 0181 วันที่ 12 มี.ค. 2560  
ส่ง.....เวลา 08.30 น.



### บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย งานวิเทศสัมพันธ์ โทร. 7700 7701  
ที่ ศธ 64.04/ 014 วันที่ 11 มกราคม 2560

เรื่อง การสนับสนุนงบประมาณในการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียนมหาวิทยาลัยทักษิณ  
ประจำปีงบประมาณ 2560

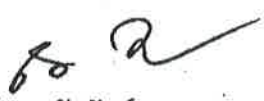
เรียน รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก หัวหน้าฝ่าย

จากการประชุมคณะกรรมการอำนวยการพิจารณาโครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาและพัฒนา  
หลักสูตรเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2560 นั้น ที่ประชุม  
เห็นชอบให้หน่วยงานยื่นขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน  
มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ 2560 เพิ่มเติม

ในการนี้งานวิเทศสัมพันธ์ขอแจ้งเกณฑ์การพิจารณาการสนับสนุนงบประมาณในการเตรียม  
ความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ 2560 มายังหน่วยงานท่าน  
และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายในของท่านเพื่อทราบ

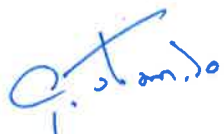
หากหน่วยงานท่านมีความประสงค์จะเสนอโครงการหรือกิจกรรมภายใต้โครงการพัฒนาทักษะ  
ด้านภาษาและพัฒนาหลักสูตรเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ  
2560 ขอให้เสนอโครงการหรือกิจกรรมมายังงานวิเทศสัมพันธ์ ภายในวันที่ 31 มกราคม 2560 ทั้งนี้ทุกโครงการ  
ที่เสนอขอรับงบประมาณจะต้องผ่านความเห็นชอบตามนโยบายของหน่วยงานท่าน (ที่ประชุมคณะกรรมการ  
ประจำคณะ/ส่วนงาน) และสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการเสนอโครงการได้ที่ เว็บไซต์งานวิเทศสัมพันธ์  
<http://www2.tsu.ac.th/org/iro/> ภายใต้หัวข้อ IRO Services

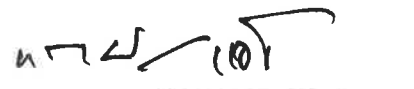
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(อาจารย์ ดร.ณัฐนันท์ ทองมาก)  
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

เรียน คณบดี  
ข้าพเจ้าคณบดีวิเทศสัมพันธ์ ขอแจ้งท่านที่พิจารณา  
การสนับสนุนงบประมาณในการเตรียมความพร้อมเข้าสู่  
ประชาคมอาเซียน งบประมาณ 260 หากทางที่ใด  
โปรดแจ้งให้ทราบ สามารถส่งแบบฟอร์ม หรือโครงการ  
มาช่วยพิจารณา ภายในวันที่ 28 มี.ค. 60 เพื่อเสนอหน้าท่าน  
พร้อมเอกสารวันที่ 28 มี.ค. 60 และแจ้งมหาวิทยาลัยต่อไป  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาเห็นชอบ  
1. แจ้งผู้ประสานงานศึกษา  
2. นิดปรภพ ทวีพัชร์ E-mail group

นร  
12 มี.ค. 60



  
12 มี.ค. 60



## ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ

เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนนิตินิตและเปลี่ยนและการโอนหน่วยกิตระหว่างประเทศในอาเซียน  
ด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณได้รับจัดสรรเงินงบประมาณในการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน  
มหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนนิตินิตระดับปริญญาตรีและการโอนหน่วยกิตระหว่างประเทศ  
ในอาเซียน โดยส่งเสริมให้นิตินิตระดับปริญญาตรีที่มีศักยภาพได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้ พัฒนาตนเองด้าน  
ภาษา และมีประสบการณ์ในสถาบันต่างประเทศ ด้วยการจัดสรรทุนให้แก่ นิตินิตระดับปริญญาตรีเพื่อ  
แลกเปลี่ยนและโอนหน่วยกิตระหว่างประเทศในอาเซียน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑. ประเภททุน

๑.๑ ทุนศึกษา ๑ ภาคการศึกษา (Credit transfer) ไม่เกิน ๕ เดือน

๑.๒ ทุนฝึกงานในต่างประเทศ (Oversea practical training) ไม่เกิน ๔ เดือน

๑.๓ ทุนฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศ (Oversea profession training) ไม่เกิน ๓ เดือน

๑.๔ ทุนระยะสั้น เพื่อร่วมเรียน (Sit in) รายวิชาที่เปิดสอน/ทำโครงการวิจัย/ปัญหาพิเศษระยะสั้น/  
ปฏิบัติการกิจกรรมทางวิชาการที่ได้รับมอบหมายจากคณะ ไม่เกิน ๕ เดือน

### ๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอรับทุน

๒.๑ เป็นนิตินิตชาวไทยระดับปริญญาตรีที่กำลังศึกษาชั้นปีที่ ๒ - ๔ สำหรับหลักสูตร ๔ ปี หรือชั้นปีที่  
๒ - ๖ สำหรับหลักสูตร ๕ ปี ในปีการศึกษาที่ขอรับทุน ในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งของมหาวิทยาลัยทักษิณ

๒.๒ กรณีผู้รับทุนศึกษา ๑ ภาคการศึกษาไม่เกิน ๕ เดือน ต้องสามารถศึกษาได้เต็มเวลารายวิชาที่ไป  
ศึกษาต้องสามารถเทียบโอนหน่วยกิตสำหรับรายวิชาในหลักสูตรได้ และได้รับความเห็นชอบจากหลักสูตรและ  
คณะแล้ว

๒.๓ กรณีผู้รับทุนฝึกงานในต่างประเทศไม่เกิน ๔ เดือน ต้องปฏิบัติงานฝึกงานในต่างประเทศเต็มเวลา  
ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๔ เดือน หรือ ๑๐ สัปดาห์

๒.๔ กรณีผู้รับทุนฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศไม่เกิน ๓ เดือน ต้องปฏิบัติงาน / ฝึกงานใน  
ต่างประเทศเต็มเวลาระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือนหรือ ๑๐ สัปดาห์

๒.๕ กรณีผู้รับทุนระยะสั้น เพื่อร่วมเรียน (Sit in) รายวิชาที่เปิดสอน/ทำโครงการวิจัย/ปัญหาพิเศษ  
ระยะสั้น/ปฏิบัติการกิจกรรมทางวิชาการที่ได้รับมอบหมายจากคณะ ไม่เกิน ๕ เดือน ต้องไปร่วมเรียน (Sit in)  
รายวิชาที่เปิดสอนหรือไปทำโครงการวิจัย หรือปัญหาพิเศษระยะสั้น โดยได้รับความเห็นชอบจากหลักสูตรและ

คณะแล้ว หรือหากไปปฏิบัติกิจกรรมอื่นนอกเหนือจากที่ระบุข้างต้น จะต้องเป็นกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายโดย คณะและต้องจัดทำแผนการดำเนินการของกิจกรรมนั้น โดยในแผนต้องมีกิจกรรมทางวิชาการควบคู่ไปด้วย

### ๓. รายละเอียดการสนับสนุน

๓.๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษา (เฉพาะทุนศึกษา)

๓.๒ ค่าใช้จ่ายประจำเดือน เดือนละ ๘,๐๐๐ บาท

๓.๓ ค่าที่พัก เหม่าจ่ายเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท

๓.๔ ค่าเดินทาง ตามจ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๓.๔.๑ ค่าโดยสารเครื่องบินไป-กลับ ระหว่างประเทศ (ชั้นประหยัด)

๓.๔.๒ ค่าโดยสารเครื่องบินไป-กลับ หรือพาหนะอื่นภายในประเทศถึงเมืองที่ตั้งของ มหาวิทยาลัย/สถาบัน

๓.๔.๓ กรณีเดินทางโดยพาหนะที่ไม่ใช่เครื่องบิน ให้เบิกในอัตราที่ประหยัดสุด ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง และมีให้จ้างเหมาพาหนะ

๓.๔.๔ ค่าประกันสุขภาพ ตามจ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

### ๔. ระยะเวลาการให้ทุนและมูลค่าทุน

๔.๑ ทุนศึกษา ๑ ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน ๕ เดือน โดยการคำนวณมูลค่าทุน จะคำนวณตามระยะเวลาของภาคการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาบวกด้วยระยะเวลาก่อนการศึกษา ๑ สัปดาห์ และภายหลังจากเสร็จสิ้นการศึกษา ๑ สัปดาห์ แต่ระยะเวลาโดยรวมต้องไม่เกิน ๕ เดือน ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้รับทุนได้มีโอกาสเตรียมตัวก่อนการศึกษาและเตรียมตัวเดินทางกลับหลังจากเสร็จสิ้นการศึกษา

๔.๒ ทุนฝึกงานต่างประเทศ เท่าที่ปฏิบัติงานจริงแต่ไม่เกิน ๔ เดือน โดยการคำนวณมูลค่าทุนจะคำนวณตามระยะเวลาที่ได้รับการตอบรับให้ไปปฏิบัติงานฝึกงานต่างประเทศบวกด้วยระยะเวลาก่อนการปฏิบัติงานฝึกงานต่างประเทศ ๑ สัปดาห์ และภายหลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานฝึกงานต่างประเทศ ๑ สัปดาห์ แต่ระยะเวลาโดยรวมต้องไม่เกิน ๔ เดือน ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้รับทุนได้มีโอกาสเตรียมตัวก่อนการปฏิบัติงานฝึกงานต่างประเทศและเตรียมตัวเดินทางกลับหลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานฝึกงานต่างประเทศ

๔.๓ ทุนฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศเท่าที่ปฏิบัติงานจริงแต่ไม่เกิน ๓ เดือน โดยการคำนวณมูลค่าทุนจะคำนวณตามระยะเวลาที่ได้รับการตอบรับให้ไปปฏิบัติงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศบวกด้วยระยะเวลาก่อนการปฏิบัติงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศ ๑ สัปดาห์ และภายหลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศ ๑ สัปดาห์ แต่ระยะเวลาโดยรวมต้องไม่เกิน ๓ เดือน ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้รับทุนได้มีโอกาสเตรียมตัวก่อนการปฏิบัติงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศและเตรียมตัวเดินทางกลับหลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศ

๔.๔ ทุนระยะสั้น เพื่อร่วมเรียน (Sit in) รายวิชาที่เปิดสอน/ทำโครงการวิจัย/ปัญหาพิเศษระยะสั้น/ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการที่ได้รับมอบหมายจากคณะ ตามระยะเวลาที่ปฏิบัติกิจกรรมจริงไม่เกิน ๕ เดือน โดยการคำนวณมูลค่าทุน จะคำนวณตามระยะเวลาที่ได้รับการตอบรับจากสถาบันอุดมศึกษาให้ไปปฏิบัติกิจกรรมข้างต้นบวกด้วยระยะเวลาก่อนการปฏิบัติกิจกรรม ๑ สัปดาห์และภายหลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติกิจกรรม ๑ สัปดาห์ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้รับทุนได้มีโอกาสเตรียมตัวก่อนการปฏิบัติกิจกรรมและเตรียมตัวเดินทางกลับหลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติกิจกรรม

#### ๕. หลักฐานและเอกสารในการสมัครขอรับทุน

##### ๕.๑ ทุนศึกษา ๑ ภาคการศึกษาไม่เกิน ๕ เดือน

- ๕.๑.๑ ใบสมัครขอรับทุนนิตินิตและเปลี่ยนและการโอนย้ายหน่วยกิตระหว่างประเทศในอาเซียน
- ๕.๑.๒ ใบแสดงผลการศึกษาถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน
- ๕.๑.๓ รายวิชาที่ไปศึกษาและรายวิชาที่ขอเทียบโอน
- ๕.๑.๔ หนังสือตอบรับจากสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ
- ๕.๑.๕ สำเนาผลทดสอบความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ
- ๕.๑.๖ หนังสือรับรองสุขภาพจากแพทย์

##### ๕.๒ ทุนฝึกงานต่างประเทศ ไม่เกิน ๔ เดือน

- ๕.๒.๑ ใบสมัครขอรับทุนนิตินิตและเปลี่ยนและการโอนย้ายหน่วยกิตระหว่างประเทศในอาเซียน
- ๕.๒.๒ สำเนาใบปฏิบัติงานฝึกงานต่างประเทศ
- ๕.๒.๓ ใบแสดงผลการศึกษาถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน
- ๕.๒.๔ หนังสือตอบรับจากสถาบันอุดมศึกษาหรือสถานประกอบการในต่างประเทศ
- ๕.๒.๕ สำเนาผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ
- ๕.๒.๖ หนังสือรับรองสุขภาพจากแพทย์

##### ๕.๓ ทุนฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศ ไม่เกิน ๓ เดือน

- ๕.๓.๑ ใบสมัครขอรับทุนนิตินิตและเปลี่ยนและการโอนย้ายหน่วยกิตระหว่างประเทศในอาเซียน
- ๕.๓.๒ สำเนาใบปฏิบัติงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศ
- ๕.๓.๓ ใบแสดงผลการศึกษาถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน
- ๕.๓.๔ หนังสือตอบรับจากสถาบันอุดมศึกษาหรือสถานประกอบการในต่างประเทศ
- ๕.๓.๕ สำเนาผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ
- ๕.๓.๖ หนังสือรับรองสุขภาพจากแพทย์

๕.๔ ทุนระยะสั้น เพื่อร่วมเรียน (Sit in) รายวิชาที่เปิดสอน/ทำโครงการวิจัย/ปัญหาพิเศษระยะสั้น/ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการที่ได้รับมอบหมายจากคณะ ไม่เกิน ๕ เดือน

- ๕.๔.๑ ใบสมัครขอรับทุนนิสิตแลกเปลี่ยนและการโอนย้ายหน่วยกิตระหว่างประเทศในอาเซียน
- ๕.๔.๒ โครงการกิจกรรมทางวิชาการระหว่างศึกษาต่างประเทศ
- ๕.๔.๓ แผนการดำเนินกิจกรรมทางวิชาการและกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายจากคณะ
- ๕.๔.๔ หนังสือตอบรับจากสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ
- ๕.๔.๕ สำเนาผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ
- ๕.๔.๖ หนังสือรับรองสุขภาพจากแพทย์

## ๖. การขอรับทุน

คณะสงฆ์ขอเสนอชื่อผู้ได้รับทุนโดยเรียงลำดับความสำคัญพร้อมเอกสารและหลักฐานตามที่กำหนดในข้อ ๕. ของนิสิตแต่ละคนไปยังงานวิเทศสัมพันธ์ ภายในเวลาที่กำหนด โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาคุณสมบัติของนิสิตตามประกาศฯ และประกาศรายชื่อผู้ได้รับจัดสรรทุน เพื่อคณะประสานการจัดทำสัญญารับทุนต่อไป

## ๗. วิธีการคัดเลือก

- ๗.๑ มหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้คณะเป็นผู้ดำเนินการเสนอชื่อผู้ได้รับทุน
- ๗.๒ คณะกรรมการจัดสรรทุน จะพิจารณาจัดสรรโดยใช้หลักการกระจายให้ครอบคลุมทุกคณะในมหาวิทยาลัย หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษอาจได้รับพิจารณาโควตาเป็นกรณีพิเศษ

## ๘. เงื่อนไขการรับทุน

๘.๑ กรณีผู้รับทุนศึกษา ๑ ภาคการศึกษาไม่เกิน ๕ เดือน

๘.๑.๑ ต้องลงทะเบียนเรียนอย่างน้อย ๒ รายวิชา ในหลักสูตรที่เปิดสอนตามปกติของสถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ

๘.๑.๒ รายวิชาที่ไปศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ (Host institution) ต้องเป็นรายวิชาที่สัมพันธ์กับรายวิชาในหลักสูตรที่ศึกษาอยู่ ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ และสามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้

๘.๑.๓ ต้องสามารถเข้าร่วมเรียนได้ตลอดภาคการศึกษาตามระบบการศึกษาของสถาบันที่ไปแลกเปลี่ยน

๘.๑.๔ หลังกลับจากต่างประเทศให้รายงานผลการศึกษา และหน่วยกิตที่เทียบโอนกลับมายังมหาวิทยาลัยทักษิณ

๘.๒ กรณีผู้รับทุนฝึกงานต่างประเทศไม่เกิน ๔ เดือน

๘.๒.๑ ต้องสามารถปฏิบัติงานฝึกงานต่างประเทศตลอดระยะเวลาที่สถาบันอุดมศึกษาหรือสถานประกอบการในต่างประเทศกำหนด

๘.๒.๒ หลังกลับจากต่างประเทศให้รายงานผลการปฏิบัติงานฝึกงานต่างประเทศที่ได้ทำกับ  
สถาบันอุดมศึกษาหรือสถานประกอบการในต่างประเทศ

๘.๓ กรณีผู้รับทุนฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศไม่เกิน ๓ เดือน

๘.๓.๑ ต้องสามารถปฏิบัติงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศตลอดระยะเวลาที่  
สถาบันอุดมศึกษาหรือสถานประกอบการในต่างประเทศกำหนด

๘.๓.๒ หลังกลับจากต่างประเทศให้รายงานผลการปฏิบัติงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพใน  
ต่างประเทศที่ได้ทำกับสถาบันอุดมศึกษาหรือสถานประกอบการในต่างประเทศ

๘.๔ กรณีผู้รับทุนระยะสั้น เพื่อร่วมเรียน (Sit in) รายวิชาที่เปิดสอน/ทำโครงการวิจัย/ปัญหาพิเศษ  
ระยะสั้น/ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการที่ได้รับมอบหมายจากคณะ ไม่เกิน ๕ เดือน

๘.๔.๑ ต้องสามารถเข้าร่วมเรียนรายวิชา (Sit in) อย่างน้อย ๑ รายวิชา หรือ

๘.๔.๒ ปฏิบัติการวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของโครงการวิจัย หรือปัญหาพิเศษ หรือ

๘.๔.๓ ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการที่ได้รับมอบหมายจากคณะ

๘.๔.๔ หลังกลับจากต่างประเทศให้รายงานกิจกรรมทางวิชาการ หรือผลปฏิบัติงานวิจัยที่ได้  
ทำ ณ ต่างประเทศ และหน่วยกิตที่เทียบโอน (กรณีที่มีการเทียบโอน) กลับมายังมหาวิทยาลัยทักษิณ

ทั้งนี้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

เกณฑ์การพิจารณาการสนับสนุนงบประมาณในการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน มหาวิทยาลัยทักษิณ  
ประจำปีงบประมาณ 2560

กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม KPIs	หลักเกณฑ์การบริหารกิจกรรม
<p>① โครงการสนับสนุนกิจกรรม เจรจาความร่วมมือกับ ต่างประเทศ</p>	<p>1. แผนในการเจรจาความร่วมมือ 1.1 แผนความร่วมมือทางวิชาการต่อเนื่อง 2. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ 2.1 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU/MOA ที่ มีกิจกรรมความร่วมมืออย่างต่อเนื่อง 3. จำนวนกิจกรรมความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย คณะ/หน่วยงานที่มีความร่วมมือทางวิชาการแล้ว (เพิ่มขึ้นร้อยละ 25)</p>	<p>1. การสนับสนุนการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ สนับสนุน เฉพาะประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน อาเซียนบวกสาม และอาเซียนบวกหก เท่านั้น 2. การสนับสนุนผู้เดินทางไปเข้าร่วมกิจกรรมจะสนับสนุนเฉพาะคณะและประธาน สาขาวิชาหรือประธานหลักสูตร (มอบหมายผู้เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม) ที่ เกี่ยวข้องกับประเด็นหรือกิจกรรมในการเจรจาความร่วมมือ 3. คณะ/หน่วยงานต้องมีเอกสารอย่างมีลายลักษณ์อักษรในการติดต่อประสานกับ สถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศได้ล่วงหน้าและมีความเป็นไปได้ที่จะก่อให้เกิด ความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานทางวิชาการใน อนาคต 4. ในการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศจะต้องระบุสาขาที่จะลง นามและระบุมหาวิทยาลัย และระบุเหตุผลทางวิชาการอย่างชัดเจน 5. การเดินทางไปต่างประเทศให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงในการดำเนินการโครงการ สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ตามอัตราดังนี้ 5.1 ในกลุ่มประเทศอาเซียน (ยกเว้นสิงคโปร์) เป็นเงิน 1,600 บาทต่อวัน 5.2 ในกลุ่มประเทศสิงคโปร์ จีน เกาหลีใต้ อินโดนีเซีย ญี่ปุ่น นิวซีแลนด์ และ ออสเตรเลีย เป็นเงิน 2,100 บาทต่อวัน 6. มหาวิทยาลัยจะอนุมัติและสนับสนุนเฉพาะการเจรจาความร่วมมือกับประเทศ ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะ/มหาวิทยาลัยทักษิณ 7. หากหน่วยงานใดไม่ใช้งบประมาณในกิจกรรมนี้ที่คำนวณแบบที่วางไว้ จะมีผลต่อการ พิจารณางบประมาณส่วนนี้ในปีงบประมาณถัดไป</p>

กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม KPIs	หลักเกณฑ์การบริหารกิจกรรม
<b>1</b> โครงการสนับสนุนนิสิตให้มีประสบการณ์ในต่างประเทศระดับปริญญาตรี <b>ลักษณะกิจกรรม</b>		
1. การเรียนแบบโอนหน่วยกิต (Credit transfer)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบโอนหน่วยกิต</li> <li>- ผลการเรียนที่ลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่าระดับ C</li> </ul>	ตามประกาศหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการเรียนแบบโอนหน่วยกิต (Credit transfer) ลงทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 รายวิชา ระยะเวลาไม่เกิน 5 เดือน ทุนละ 120,000 บาท สนับสนุนค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าธรรมเนียมการศึกษา เป็นเงิน 20,000 บาท</li> <li>2. ค่าใช้จ่ายรายเดือน 5 เดือน เดือนละ 8,000 บาท เป็นเงิน 40,000 บาท</li> <li>3. ค่าที่พัก 5 เดือน เดือนละ 5,000 บาท เป็นเงิน 25,000 บาท</li> <li>4. ค่าเดินทาง 30,000 บาท</li> <li>5. ค่าประกันสุขภาพ 5,000 บาท</li> </ol>
2. การฝึกงานในต่างประเทศ (Oversea practical training)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนนิสิตที่ผ่านการฝึกงานในต่างประเทศ</li> <li>- ผลการฝึกงานในต่างประเทศไม่ต่ำกว่าระดับ B</li> </ul>	ตามประกาศหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการฝึกงานในต่างประเทศ (Oversea practical training) ระยะเวลาไม่เกิน 4 เดือน ทุนละ 87,000 บาท สนับสนุนค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าใช้จ่ายรายเดือน 4 เดือน เดือนละ 8,000 บาท เป็นเงิน 32,000 บาท</li> <li>2. ค่าที่พัก 4 เดือน เดือนละ 5,000 บาท เป็นเงิน 20,000 บาท</li> <li>3. ค่าเดินทาง 30,000 บาท</li> <li>4. ค่าประกันสุขภาพ 5,000 บาท</li> </ol>



กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม KPIs	หลักเกณฑ์การบริหารกิจกรรม
3. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศ (Oversea profession training)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนนิสิตที่ทุนฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศ</li> <li>- ผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศไม่ต่ำกว่าระดับ B</li> </ul>	<p>ตามประกาศหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการศึกษาประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศ (Oversea profession training) ระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน</p> <p>ทุนละ 74,000 บาท สนับสนุนค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าใช้จ่ายรายเดือน 3 เดือน เดือนละ 8,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท</li> <li>2. ค่าที่พัก 3 เดือน เดือนละ 5,000 บาท เป็นเงิน 15,000 บาท</li> <li>3. ค่าเดินทาง 30,000 บาท</li> <li>4. ค่าประกันสุขภาพ 5,000 บาท</li> </ol>
4. การไปร่วมเรียนระยะสั้น (Site in) รายวิชาที่เปิดสอน/ทำโครงการวิจัย/ปัญหาพิเศษระยะสั้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมเรียนระยะสั้น</li> <li>- ระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรม</li> </ul>	<p>ตามประกาศหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการไปร่วมเรียนระยะสั้น (Site in) ลงทะเบียนอย่างน้อย 1 รายวิชา ระยะเวลาไม่เกิน 5 เดือน</p> <p>ทุนละ 100,000 บาท สนับสนุนค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าใช้จ่ายรายเดือน 5 เดือน เดือนละ 8,000 บาท เป็นเงิน 40,000 บาท</li> <li>2. ค่าที่พัก 5 เดือน เดือนละ 5,000 บาท เป็นเงิน 25,000 บาท</li> <li>3. ค่าเดินทาง 30,000 บาท</li> <li>4. ค่าประกันสุขภาพ 5,000 บาท</li> </ol>

กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม KPIs	หลักเกณฑ์การบริหารกิจกรรม
3. การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของบุคลากร		
1) โครงการสนับสนุนการทำกิจกรรมของบุคลากรกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ		
<b>ลักษณะกิจกรรม</b>		
<b>บุคลากรสายวิชาการ</b>		
1. ด้านการเรียนการสอน	- จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ - ระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรม	1. สนับสนุนให้คณะได้มีการเชิญอาจารย์ในด้านการเรียนการสอนและการวิจัยในต่างประเทศ (การเชิญ Visiting Professor) สนับสนุนเฉพาะประเทศในกลุ่มประเทศอาเซียน อาเซียนบวกสามและบางกตกเท่านั้น
1.1 Inbound International Visiting Professor		2. พิจารณาจัดสรรจากทางเชิญ Visiting Professor
1.2 Outbound International Visiting Professor	- จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ - ระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรม	2.1 ด้านการเรียนการสอน 8 ส่วนงานในส่วนงานวิชาการ ประกอบด้วย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ และบริหารธุรกิจ คณะศิลปกรรมศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน และ คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
2. ด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในต่างประเทศ 2.1 Inbound International Visiting Researcher	- จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ - ระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรม	2.2 ด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในต่างประเทศ 10 ส่วนงานในส่วนงานวิชาการ ตามข้อ 2.1 รวมคณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะพยาบาลและสหเวชศาสตร์ และวิทยาลัยนานาชาติ
2.2 Outbound International Visiting Researcher	- จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ - ระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรม	3. การเชิญอาจารย์ผู้สอน (Visiting Professor) อาจจะมีเชิญมาสอน ฝึกอบรมทางวิชาการ ร่วมอภิปราย หรือร่วมทำวิจัย เป็นต้น 4. สนับสนุนคนละ 50,000 บาท (ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามระเบียบของมหาวิทยาลัยกำหนดและสามารถจัดตั้งงบประมาณค่าสอนได้) 5. ต้องไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น กรณีดำเนินการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในต่างประเทศ

กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม KPIs	หลักเกณฑ์การบริหารกิจกรรม
		<p>6. กิจกรรม Outbound ผู้ขอรับการสนับสนุนโดยกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการพื้นฐานต้องเป็นบุคลากรสายวิชาการสมัครด้วยตนเอง ผ่านต้นสังกัด และต้องมีคะแนนผลสอบวัดทางภาษาและสติปัญญาประกอบอาชีพการงาน</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>คำนิยาม : ผู้เชี่ยวชาญ อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิ จากสถาบันต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นสถาบันทางการศึกษา วิจัย หรือหน่วยงานเอกชน ฯลฯ ในต่างประเทศที่ได้รับเชิญมาสอนหรือวิจัยในสถาบัน</p> <p>คำนิยามของงานสร้างสรรค์ ให้นิยามตามคำที่ สกอ. กำหนด</p>

กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม KPIs	หลักเกณฑ์การบริหารกิจกรรม
<p><b>1</b> โครงการสนับสนุนการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ</p> <p><b>ลักษณะกิจกรรม</b></p> <p>1. กิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษระดับปริญญาตรี</p>	<p>1. มีแผนกิจกรรมในการสนับสนุนการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ</p> <p>2. กิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษอย่างน้อย 1 คณะ คณะละ 1 หลักสูตร</p>	<p>เงื่อนไขการสนับสนุน กิจกรรมการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ</p> <p>1. สนับสนุนร้อยละ 100 เป็นเงิน 10,000 บาทต่อ 1 หลักสูตร สำหรับผู้สอนที่มีเอกสารหลักฐานทั้งหมดดังต่อไปนี้ (คณะละ 2 รุ่น เป็นเงิน 160,000 บาท)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มคอ. 3 / มคอ. 5 ฉบับภาษาอังกฤษ</li> <li>- เอกสารประกอบการสอนหรือตำรา (Textbook) เป็นภาษาอังกฤษ</li> <li>- ข้อเสนอกลางภาคเป็นภาษาอังกฤษ</li> <li>- ข้อเสนอปลายภาคเป็นภาษาอังกฤษ</li> <li>- สำหรับรายวิชาสัมมนา ให้แสดงหลักฐานการนำเสนอของนิสิตเป็นภาษาอังกฤษแทนข้อเสนอ</li> <li>- ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในชั้นเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</li> <li>- มีบันทึกภาพวิดีโอ (คลิป) ในการสอนจริง อย่างน้อย 3 ชั่วโมง</li> <li>- สำหรับรายวิชาสัมมนา มีบันทึกภาพวิดีโอ (คลิป) ในการนำเสนอของนิสิตอย่างน้อย 3 ชั่วโมง</li> </ul> <p>หมายเหตุ</p> <p>1. กรณีมีผู้สอนมากกว่า 1 คน ให้เบิกจ่ายตามภาระงาน</p> <p>2. รายวิชาที่สังกัดสาขาวิชาภาษาอังกฤษ และรายวิชาภาษาอังกฤษในสาขาอื่น ซึ่งมีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษอยู่แล้วมหาวิทยาลัยจะไม่สนับสนุนการเบิกจ่ายการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนงานนั้นๆ โดยรับรองว่ารายวิชานั้น มีการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษจริง พร้อมหลักฐานที่ชัดเจน</p>

กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม KPIs	หลักเกณฑ์การบริหารกิจกรรม
<p>๒) โครงการสนับสนุนให้ทุนนักศึกษาต่างชาติมาร่วมเรียนหรือทำกิจกรรมทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนที่มหาวิทยาลัยทักษิณ</p>	<p>- จำนวนนักศึกษาต่างชาติ ไม่น้อยกว่า 5 คนต่อปี - ระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>เงื่อนไขในการสนับสนุน ทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา โดยสนับสนุนลักษณะกิจกรรมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเรียนแบบโอนหน่วยกิต (Credit transfer)</li> </ol> <p>โดยสนับสนุน ทุนละ 45,000 บาท ตามรายการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 ค่าธรรมเนียมการศึกษา 17,000 บาทต่อคน</li> <li>1.2 ค่าที่พัก 7,000 บาทต่อคน</li> <li>1.3 ค่าเดินทางในประเทศไทย 6,000 บาทต่อคน</li> <li>1.4 ค่าใช้จ่ายรายเดือน 15,000 บาทต่อคน</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. การไปร่วมเรียนระยะสั้น (Sit in)</li> </ol> <p>โดยสนับสนุน ทุนละ 28,000 บาท ตามรายการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 ค่าที่พัก 7,000 บาทต่อคน</li> <li>2.2 ค่าเดินทางในประเทศไทย 6,000 บาทต่อคน</li> <li>2.3 ค่าใช้จ่ายรายเดือน 15,000 บาทต่อคน</li> </ol>

ข้อมูล ณ วันที่ 5 มกราคม 2560